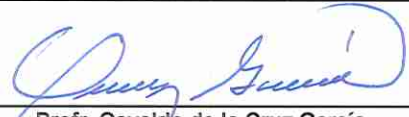

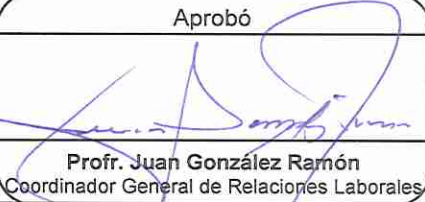


Código PE-SAvRH-CGRL-DGAP-10	Versión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
--	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

Procedimiento Específico 10:

Proceso Escalafonario Estatal

Elaboró	Revisó	Aprobó
 Prof. Osvaldo de la Cruz García Presidente Arbitro De La Comision Estatal Mixta De Escalafon	 Prof. Jesús Gaytán Rodríguez Director General de Administración de Personal	 Prof. Juan González Ramón Coordinador General de Relaciones Laborales

Código	Versión	Fecha Edición	Vigencia
PE-SAvRH-CGRL-DGAP-10	02	16/06/23	16/06/25

1. OBJETIVO:

Resolver los ascensos, previo al estudio y determinación de los diferentes elementos que permitan la adecuada valoración y calificación de los factores escalafonarios en el ejercicio de un derecho laboral establecido en el Ante-Proyecto de Reglamento De Escalafón De Los Trabajadores Al Servicio De La Secretaria De Educación Pública En Coahuila.

2. ALCANCE:

Los niveles de Educación Inicial, Especial, Superior y Normal que conforman la secretaria De Educación Pública.

3. POLITICAS DE OPERACIÓN:

Ante-Proyecto de Reglamento de Escalafón De Los Trabajadores Al Servicio De La Secretaria De Educación Pública En Coahuila.

4. TERMINOS Y DEFINICIONES:

Catalogo anual (documento que contiene la posición de cada participante según su puntuación)

Boletín Escalafonario (convocatoria para participar en la obtención de una categoría escalafonaria oficialmente mediante un dictamen)

Dictamen (documento que se genera a los ganadores de las categorías en los boletines)

Tabulador Vigente(documento de evaluación de los parámetros de un expediente personal)

Expediente personal (se genera con la recepción de documentación

- *preparación profesional al nivel

- *mejoramiento profesional y cultural

- *labor profesional

- *labor social

- *antigüedad

- *labor sindical

5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD:

Presidente Arbitro: Validar la información presentada por los Secretarios Estatales de la Comisión Mixta de Escalafón.

Código PE-SAvRH-CGRL-DGAP-10	Versión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
--	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

Secretarios Estatales: Revisar, validar y calificar los documentos presentados por los interesados a obtener un ascenso escalafonario.

Secretaria: cotejo, revisión y recepción de solicitudes y documentación para el proceso de apertura, incremento o de concurso a los interesados.

1. Para todo lo anteriormente desarrollado y en base al cumplimiento del trabajo, se llenarán los formatos de apertura e incremento correspondientes para la conformación del expediente personal y revisión de este.

6. PROCEDIMIENTO PARA UN PROCESO ESCALAFONARIO

RESPONSABLE	NO. DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	FORMATOS
Presidente Árbitro	1	<p style="text-align: center;">INICIO</p> <p>Convocar a sesión ordinaria al Director General de Administración de Personal y a los representantes sindicales de escalafón para revisar las claves a boletinar.</p>	SOLICITUD
	2	Valida en conjunto con los Secretarios Estatales las claves a boletinar.	
	3	Decidir con su voto en casos de empate.	
Secretaria	4	Cotejo, revisión y recepción de solicitudes y documentación para el proceso de apertura, incremento o de concurso a los interesados a participar en los boletines.	
Secretarios Estatales	5	Revisar y dar puntuación a los documentos entregados por los participantes.	
	6	Generar lista de ganadores de las claves ofertadas.	
	7	Realizar oficio con los resultados del proceso que esté vigente.	
		FIN	

Código PE-SAvRH-CGRL-DGAP-10	Versión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25

7. DIAGRAMA DE FLUJO

Ver anexos

Código PE-SAvRH-CGRL-DGAP-10	Versión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
--	----------------------	----------------------------------	-----------------------------

8. Anexos

Código	Nombre del Documento
F-007	Diagrama de Flujo del Proceso Escalafonario
F-008	Anexo llenado de Solicitud de incremento, apertura y concurso.
F-009	Anexo Riesgos Inherentes