

Código PE-SAYRH-CGRL-DGAP-03	Revisión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
--	-----------------------	----------------------------------	-----------------------------

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO UNICO DE PERSONAL

Dato	No de Identificación	Contenido
Tipo de Alta	1	Se anotará el código correspondiente al tipo de alta asignada a cada plaza.
Tipo de Movimiento	2	Se anotará el código correspondiente del trámite a efectuar.
Efectos (Desde)	3	Se anotará la fecha a partir de cuanto tiene asignada la plaza el trabajador.
Efectos (hasta)	4	Se anotará la fecha del término de la plaza si es limitada o dejar en blanco si es ilimitada.
Numero de Documento	5	Es un número aleatorio que se asigna al documento.
Fecha	6	Se anotará con números arábigos el día, mes y año de elaboración del documento.
Clave del Centro de Trabajo	7	Se anotará la clave del centro de trabajo donde se encuentra radicada la clave de pago.
Pagaduría	8	Se anotará número de zona pagadora
Zona Económica	9	Se anotara la zona económica en la que se encuentre la pagaduría
Zona Escolar	10	Zona escolar del centro de trabajo
Curp	11	Se anotará el curp del empleado
R.F.C.	12	Se anotará el registro federal de contribuyentes del empleado
Nombre	13	Se anotaría el nombre completo del empleado como figura en el acta de nacimiento, iniciando con apellido paterno, materno y nombre(s).
Sexo	14	Se marca con una F o M el sexo del empleado.
Lugar de Nacimiento	15	Se anota el lugar de nacimiento del empleado.
Estado civil	16	Se anotará el estado civil del empleado.
Domicilio	17	Se indicara el domicilio actual del empleado de la siguiente manera, nombre de la calle y numero, C.P., Localidad y Municipio
Correo Electrónico	18	Se anotara el correo electrónico que cuente el empleado.
Nivel de Estudios	19	Se anotará el nivel máximo de estudios de los que se haya concluido.
Antigüedad	20	Se anota el año-quincena en que ingreso a la Secretaria de Educación
Prelación	21	Se anota el número de prelación que haya obtenido en la evaluación de USICAMM
Clave de pago actuales	22	Se especifica la clave o claves que tenga el trabajador y en qué centro de trabajo.

Código PE-SAYRH-CGRL-DGAP-03	Revisión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
Dato	No de Identificación	Contenido	
Compensaciones	23	Se anotará si el trabajador tiene algún tipo de compensación en su clave o claves	
Observaciones	24	Se anotará cualquier indicación adicional y observación a los datos anotados.	
Claves de pago	25	Se anotará la plaza completa que será asignada o en la que se vaya a efectuar el movimiento.	
No. antecedente	26	Se anotará el número de documento o relación en el que se tramita la incidencia oficial.	
Motivo del sustituto	27	Se anota el motivo de la vacante de la plaza.	
Efectos	28	Se anota con año-quincena los efectos a partir de cuándo queda vacante la plaza y hasta cuanto en el caso de licencias.	
Curp del Sustituto	29	Se anota el curp del sustituto.	
RFC del sustituto	30	Se anota la filiación del sustituto.	
Nombre del sustituto	31	Se anota el nombre del empleado al que perteneció la clave o del empleado en licencia.	

Código PE-SAYRH-CGRL-DGAP-03	Revisión 02	Fecha Edición 16/06/23	Vigencia 16/06/25
--	-----------------------	----------------------------------	-----------------------------



Secretaría de Educación
FORMATO UNICO DE PERSONAL



Tipo	Mot.	Desde	Hasta
(1)	(2)	(3)	(4)

Tipo	Mot.	Desde
------	------	-------

N° Dcto.	Fecha	Clave C.T.	Pag.	Z.E.	Z.Esc
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

Información personal

CURP	RFC	Paterno	Materno	Nombre(s)	Sexo	L. Nacimiento	Edo. Civil
(11)	(12)	(13)		(14)	(15)	(16)	(17)
Dirección		C.P.	Localidad	Municipio	Correo Electrónico		
(17)		(18)	(19)	(20)	(21)		
Niv. Estudios	Cedula	Profesión		Antigüedad		Prelación	
(19)	(20)	(21)		(22)		(23)	

Claves de Pago Actuales (22)

PDA	UD	SU	Puesto	HRS	Plaza	Niv. Sdo	Tipo	C.T.

Compensaciones
(23)

Observaciones
(24)

Claves de pago. (25)

PDA	UD	SU	Puesto	HRS	Plaza	Niv. Sdo

Datos de los sustituidos

N° Ant.	Mot	Desde	Hasta	CURP
(26)	(27)	(28)	(29)	(30)
RFC	Nombre			
(31)	(32)			
Asignatura				
PROFESOR DE PRIMARIA				

ACEPTA

Cadena Original

```
{ "docto": {"folio": "9279", "rfc": "HUMK920829TG5", "curp": "HUMK920829MCLRJT02", "fecha": "2017-05-26", "cct": "05DPR1638F", "cctN": "", "tipo Mov": "16", "motivoMov": "10", "desde": "201623", "hasta": "999999", "motivoMov2": "", "clavesPresupuestales": [{"075712E0281000053140"}], "Compensaciones": []}}
```

Otorga Vigencia:

Firma Electrónica	
-------------------	--

Autoriza:

Firma Electrónica	
-------------------	--



La Firma Electrónica produce los mismos efectos jurídicos que la firma autógrafa, conforme a lo dispuesto por el artículo 7 de la Ley de Firma Electrónica Avanzada y de la Ley Sobre Gobierno Electrónico y Fomento al Uso de Tecnologías Digitales de Información del Estado de Coahuila de Zaragoza.