

**INSTRUCTIVO DE LLENADO  
 05-CATÁLOGO DE CENTROS DE TRABAJO**

<b>Código</b> PE-SEB-DGPREE-05	<b>Revisión</b> 02	<b>Fecha Edición</b> 16/06/2023	<b>Vigencia</b> 16/06/2025
-----------------------------------	-----------------------	------------------------------------	-------------------------------

**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO**

<b>Dato</b>	<b>No. de Identificación</b>	<b>Contenido</b>
Captura de interinatos	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se ingresa a la página <a href="https://www.seducoahuila.gob.mx/">https://www.seducoahuila.gob.mx/</a></li> <li>2. Se selecciona Sistema Estatal de Captura en Línea.</li> <li>3. Se selecciona Plantilla de Personal en Línea.</li> <li>4. Se selecciona Preescolar y Primaria.</li> <li>5. Se accede con nombre de usuario y contraseña del centro de trabajo.</li> <li>6. Se selecciona interinos.</li> <li>7. Se captura y suben los documentos del interinato y del personal interino al sistema.</li> <li>8. Se genera folio.</li> <li>9. El Personal Directivo da seguimiento al folio.</li> </ol>