

NIVEL MEDIA SUPERIOR
DOCUMENTACIÓN PARA TRÁMITE DE NUEVO RVOE

No.	DOCUMENTOS	OBSERVACIONES
1	Comprobante de pago de Derechos Estatales	Deberá presentar su recibo de pago que incluye pago por concepto de trámite y por concepto de incorporación y éste se hará a través de la página de Paga fácil. (www.pagafacil.gob.mx)
2	Solicitud de RVOE	Formato 1 Dirigido al Secretario de Educación, Mtro. Emanuel José de Jesús Garza Fishburn. (firma original Representante Legal, con tinta azul)
	Obligaciones y compromisos	Anexo 1 (Firmar original con tinta azul)
3	Descripción de instalaciones	Anexo 2
4	Permiso de Uso de Suelo (expedido por el Municipio)	Autorización para uso educativo, según el nivel solicitado. (vigente, original o copia certificada ante notario).
5	Autorización de Protección Civil	Vigente, original o copia certificada ante notario.
6	Plan de contingencia autorizado por Protección Civil	Vigente, original o copia ante notario (el primer apartado primeras 10 hojas).
7	Póliza de seguro del inmueble por siniestro por daños a terceros	Vigente, copia simple.
8	Fotografías del inmueble (mínimo 12)	Una de la entrada principal, de cada una de las aulas, sanitarios, talleres, laboratorios y área administrativa. (Rubricadas con tinta azul y que no sean en Formato PDF).
10	Plan y Programas de Estudios	Anexo 3,3ª, 3B (según sea el caso)
11	Mapa Curricular	Anexo 3B (según sea el caso)
13	Perfiles Profesionales	Anexo 4
	Acervo Bibliográfico	Anexo 5
14	Plataforma tecnológica educativa	Anexo 6 (según sea el caso).
15	CURP del Representante Legal	Copia simple
16	Copia INE del Representante Legal	Copia simple

OBSERVACIONES:

1.- PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN EN UNA CARPETA DE AROS Y DIGITALIZADA EN UNA MEMORIA USB, POSTERIORMENTE UNA VEZ AUTORIZADO SU PLAN DE ESTUDIOS, DEBERA PRESENTAR DOS COPIAS MÁS PARA FIRMA Y SELLO DE AUTORIZACIÓN.

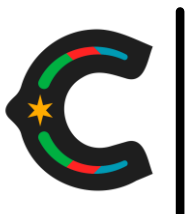
2.- AL PRESENTAR EL TRÁMITE DEBERÁ ACUDIR EL REPRESENTANTE LEGAL PERSONALMENTE O BIEN LA PERSONA AUTORIZADA MEDIANTE CARTA PODER, FIRMADA ANTE DOS TESTIGOS.

3.- LOS ANEXOS SE ENCUENTRAN EN LA PÁGINA DE (www.seducoahuila.gob.mx) EN EL APARTADO “TRÁMITES Y SERVICIOS”, SEGUNDA VIÑETA “DIREMys”.

4.- COSTO DEL TRÁMITE ES DE \$3,649.00

COSTO DE EXPEDICIÓN DE NUEVO RVOE \$1,459.00

(www.pagafacil.gob.mx) los costos se pueden actualizar sin previo aviso.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Unidad Campo Redondo

Zona Centro C.P. 25000 Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

844 411 8800

www.seducoahuila.gob.mx