

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

FONDO:		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN													
SUBFONDO:		DESPACHO													
SECCIÓN:		UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN													
SUBSECCIÓN:		SUBDIRECCIÓN DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN													
No.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC), SUSTANTIVA (S), COMÚN (C), SERIE (SE)	VALORES PRIMARIOS			PLAZOS DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN		MÉTODO DE MUESTREO		
			ADMVO	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN		CONSERVACIÓN	BAJA DOCUMENTAL Y/O ELIMINACIÓN	TOTAL	MUESTREO	CUALITATIVO	ALEATORIO	
	SC1.1S	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN													
	SC1.1.4S	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN													
	SC1.1.4.2C	SUBDIRECCIÓN DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN													
1	SE1.1.4.2.1	Recepción de Cajas	X			20	10	30	Conservación						
2	SE1.1.4.2.2	Acomodo de Cajas por área y años	X			20	10	30	Conservación						
3	SE1.1.4.2.3	Llenado de inventarios con ubicación fila, estante y piso	X			20	10	30	Conservación						
4	SE1.1.4.2.4	Entrega de Cajas por depurar al encargado del proceso de baja de la plataforma	X			20	10	30	Conservación						