

### CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

<b>FONDO:</b>	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b>
<b>SUBFONDO:</b>	<b>SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA</b>
<b>SECCIÓN:</b>	<b>SECRETARÍA TÉCNICA</b>
<b>CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN</b>	<b>NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC), SUSTANTIVA (S), COMÚN (C), SERIE (SE)</b>
<b>SC13.0S</b>	<b>SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA</b>
<b>SC13.2S</b>	<b>SECRETARÍA TÉCNICA</b>
SE13.2.1	Correspondencia Interna
SE13.2.2	Correspondencia Externa
SE13.2.3	Programas y Proyectos Estatales
SE13.2.4	Programas Federales
SE13.2.5	Sistema Sarape
SE13.2.6	Sistema de SISAT
SE13.2.7	Sistema de SIECEC
SE13.2.8	Sistema de CERTE
SE13.2.9	Unidad del Sistema de Carreras de las Maestras y de los Maestros (USICAM)
SE13.2.10	Procedimientos Jurídicos
SE13.2.11	Viáticos
SE13.2.12	Informes
SE13.2.13	Procesos Administrativos

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC), SUSTANTIVA (S), COMÚN (C), SERIE (SE)
SE13.2.14	Recursos Humanos
<p>El presente Cuadro General de Clasificación Archivística consta <b>de 1 sección</b> y <b>14 series documentales</b>, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.</p> <p><b>Este instrumento será modificado en sus secciones y series, sólo en caso de que existan cambios en la estructura y/o funciones de la Secretaría de Educación. Su actualización será anual y corresponderá al año de aplicación.</b></p>	