

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

FONDO:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB FONDO:	SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
SECCIÓN:	
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC), SUSTANTIVA (S), COMÚN (C), SERIE (SE)
SC6.0S	SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
SE6.0.1	Correspondencia Interna Consecutivo de Folios
SE6.0.2	Correspondencia Externa Consecutivo de Folios
SE6.0.3	Normatividad
SE6.0.4	Programas Federales
SE6.0.5	Plantilla de Personal
SE6.0.6	Inventario
SE6.0.7	Consentimiento de Declaración Patrimonial
SE6.0.8	Austeridad y Ahorro
SE6.0.9	Comité de Ética
SE6.0.10	Contratos
SE6.0.11	Viáticos

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística consta de **1 sección** y **11 series documentales**, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.
Este instrumento será modificado en sus secciones y series, sólo en caso de que existan cambios en la estructura y/o funciones de la Secretaría de Educación. Su actualización será anual y corresponderá al año de aplicación.