

### CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

<b>FONDO:</b>	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</b>
<b>SUB FONDO:</b>	<b>COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS</b>
<b>SECCIÓN:</b>	<b>DIRECCIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS</b>
<b>CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN</b>	<b>NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC), SUSTANTIVA (S), COMÚN (C), SERIE (SE)</b>
<b>SC7.6S</b>	<b>DIRECCIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS</b>
SE7.6.1	Convenios
SE7.6.2	Contratos, Acuerdos y Carta Compromiso
SE7.6.3	Actas
SE7.6.4	Normatividad
SE7.6.5	Asesorías
SE7.6.6	Puntos de Acuerdo

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística consta de **1 sección** y **6 series documentales**, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.

**Este instrumento será modificado en sus secciones y series, sólo en caso de que existan cambios en la estructura y/o funciones de la Secretaría de Educación. Su actualización será anual y corresponderá al año de aplicación.**